

Доповнення до порядку денного
засідання виконавчого комітету Татарбунарської міської ради

23.02.2017
14.00

Зала засідань міської ради

4. Про погодження переліку об'єктів та видів суспільно корисних робіт при відбуванні кримінального покарання та адміністративного стягнення у вигляді громадських робіт на 2017 рік.

5. Про клопотання щодо присвоєння почесного звання «Мати-героїня», за заявою Постайчук Олени Іванівни.

6. Про внесення змін до п.2 рішення виконавчого комітету Татарбунарської міської ради від 05.04.2013 р. № 61 «Про переведення житлового будинку на дві самостійні квартири розташований в м. Татарбунари вул. Чкалова, 56 Б».

7. Про погодження проекту рішення міської ради «Про затвердження Порядку присвоєння та зміни поштових адрес об'єктам нерухомого майна в місті Татарбунари».

8. Про доцільність розміщення тимчасової споруди в м. Татарбунари, по вул. 23 Серпня, біля соціальної аптеки, за заявою Збудчак Зінаїди Петрівни.

9. Про внесення змін в рішення виконавчого комітету Татарбунарської міської ради від 15.12.2016 року № 194 «Про надання дозволу на збір вихідних даних для розробки паспорту прив'язки групи тимчасових споруд в м. Татарбунари по вул. Степова, р-н АЗС «ОКТАН» за заявою фізичної особи – підприємця Сиротенка Сергія Олександровича.

10. Про доцільність розміщення тимчасової споруди в м. Татарбунари, по вул. 23 Серпня, район магазину «АЙСБЕРГ», за заявою фізичної особи – підприємця Ткаченка Олександра Олександровича.

11. Про доцільність розміщення тимчасової споруди в м. Татарбунари, по вул. 23 Серпня, район магазину «АЙСБЕРГ», за заявою фізичної особи – підприємця Белоконенка Сергія Валентиновича.

12. Про доцільність збільшення площі благоустрою та внесення змін до паспорту прив'язки групи тимчасових споруд в м. Татарбунари, район вул. Капітана Салтикова - АТП-15143, за заявою фізичної особи – підприємця Подгурського Артема Анатолійовича.

13. Про доцільність розміщення тимчасової споруди в м. Татарбунари, по вул. 23 Серпня, район УОР, за заявою фізичної особи – підприємця Кравченка Сергія Миколайовича.

14. Про внесення змін у рішення виконавчого комітету Татарбунарської міської ради від 26.01.2017 року № 8 «Про надання дозволу на розробку паспортів прив'язки для розміщення тимчасових споруд та груп тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності в м. Татарбунари» за заявою фізичної особи – підприємця Чередник О.В.

15. Про доцільність розміщення групи тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності в м. Татарбунари за заявою фізичної особи - підприємця Ільченка Сергія Івановича.

16. Про доцільність проведення благоустрою на території ТОВ «Татарбунарська вовняна компанія» для організації торгівлі свійськими птицею та тваринами в м. Татарбунари по вул. Василя Тура, 13, за клопотанням ТОВ «Татарбунарська вовняна компанія».

17. Про доцільність розміщення тимчасових споруд в м. Татарбунари, по вул. 23 серпня, район магазину «АЙСБЕРГ», за заявою фізичної особи – підприємця Цурканенко Лариси Григорівни.

18. Про затвердження робочого проекту реконструкції зовнішнього електропостачання вуличного освітлення от ТП-96 в м. Татарбунари по вул. Верхня, вул. Кілійська і робочого проекту реконструкції зовнішнього електропостачання вуличного

освітлення от ТП-96 в м. Татарбунари по вул. Кутузова, вул. Тельмана, вул. Куйбишева, вул. Шевченко та зведеного кошторисного розрахунку вартості об'єкта будівництва «Реконструкція зовнішнього електропостачання вуличного освітлення от ТП-96 в м. Татарбунари по вул. Верхня, вул. Кілійська, вул. Кутузова, вул. Тельмана, вул. Куйбишева, вул. Шевченко».

19. Про погодження проекту договору на розробку проектно-кошторисної документації по реконструкції майнового комплексу стадіону «Колос» м. Татарбунари Одеської області.



Татарбунарська міська рада
виконавчий комітет
ПРОЕКТ РІШЕННЯ

23.02.2017

№ ____

Про погодження переліку об'єктів та видів суспільно корисних робіт при відбудованні кримінального покарання та адміністративного стягнення у вигляді громадських робіт на 2017 рік

Відповідно до статті 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статей 30¹ та 321³ Кодексу України про адміністративні правопорушення, статей 36, 39 Кримінально-виконавчого кодексу України, заслухавши інформацію начальника Татарбунарського районного відділу з питань пробації Південного міжрегіонального управління з питань виконання кримінальних покарань та пробації Міністерства юстиції Мукієнко А.М., виконком Татарбунарської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Погодити Управління майном комунальної власності та забезпечення благоустрою у місті Татарбунарської міської ради та КП «Водопостачальник», об'єктами, де засуджені, яких судом притягнуто до кримінальної відповідальності у виді громадських робіт та порушники, на яких накладено адміністративне стягнення у вигляді громадських робіт, будуть відбувати покарання або виконуватимуть стягнення в 2017 році.

2. Затвердити перелік видів суспільно корисних робіт, на яких засуджені, яких судом притягнуто до кримінальної відповідальності у виді громадських робіт та порушники, на яких накладено адміністративне стягнення у вигляді громадських робіт будуть відбувати покарання або виконуватимуть адміністративне стягнення у 2017 році. (додається).

3. Контроль за виконанням громадських робіт та дотриманням правил техніки безпеки покласти на керівника Управління майном комунальної власності та забезпечення благоустрою у місті Татарбунарської міської ради Даскалеску О.Є. та директора КП «Водопостачальник» Кобушкіну Т.О.

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника міського голови Лесніченка О.В.

Міський голова

А.П. Глущенко

Проект рішення підготовлено виконавчим комітетом (апаратом) міської ради

Додаток
до рішення виконкому
Татарбунарської міської ради
23.02.2017
№ _____

П Е Р Е Л І К

видів суспільно корисних робіт, на яких засуджені, яких судом притягнуто до кримінальної відповідальності у виді громадських робіт та порушники, на яких накладено адміністративне стягнення у вигляді громадських робіт будуть відбувати покарання або виконуватимуть адміністративне стягнення у 2017 році

1. Усі види робіт, пов'язані з благоустроєм у місті: скошування узбіччя доріг, газонів, територій парків та скверів, підрізання кущів та дерев, посадка і обкопування дерев, прибирання вулиць, завантаження сміття вручну, побілка, очистка бордюрів, лотків, побілка фасадів будинків житлового фонду, земляні роботи, підсобні роботи.
2. Прибирання кладовищ, посипка підйомів на автошляхах, очистка громадських туалетів, фарбування авто зупинок, будівництво та ремонт парканів, завантаження палива та заготівля дров для опалення, розбирання аварійних будівель та інші види громадських робіт, які не суперечать законодавству України і не носять характер шкідливих для життя і здоров'я.
3. Некваліфіковані роботи на КП «Водопостачальник»: земляні роботи.

Керуючий справами
(секретар) виконкому

Л.В.Коваль



Татарбунарська міська рада
виконавчий комітет
ПРОЕКТ РІШЕННЯ

23.02.2017

№ ____

Про клопотання щодо присвоєння
почесного звання «Мати-героїня»,
за заявою Постайчук Олени Іванівни

Відповідно до статті 39 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», пунктів 10, 12, 15 розділу III, абзацу 36 пункту 9 розділу II Положення про почесні звання України, затвердженого Указом Президента України від 29.06.2001 року № 476/2001 «Про почесні звання України», розглянувши заяву громадянки Постайчук Олени Іванівни, виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Клопотати перед Татарбунарською районною державною адміністрацією про направлення подання до Президента України про присвоєння почесного звання «Мати-героїня» за материнську самовідданість, народження та зразкове виховання дітей у сім'ї, створення сприятливих умов для здобуття дітьми освіти, розвитку їх творчих здібностей, формування духовних і моральних цінностей Постайчук Олені Іванівні – матері п'ятерох дітей, жительці міста Татарбунари, вулиця Ізмаїльська, 7а.

Контроль за виконанням цього рішення покласти на керуючого справами (секретаря) виконавчого комітету міської ради Коваль Л.В.

Міський голова

А.П. Глущенко

Проект рішення підготовлено
виконавчим комітетом (апаратом)
міської ради



Татарбунарська міська рада
виконавчий комітет
ПРОЕКТ РІШЕННЯ

23.02.2017

№ _____

Про внесення змін до п.2 рішення виконавчого комітету Татарбунарської міської ради від 05.04.2013 р. № 61 «Про переведення житлового будинку на дві самостійні квартири розташований в м. Татарбунари вул. Чкалова, 56 Б»

Керуючись підпунктом 2 пункту «а», підпунктом 5 пунктом «б» статті 30, частиною шостою статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», розглянувши заяву Щербини Надії Вікторівни, виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

В И Р І Ш И В :

1. Внести до п.2 рішення виконавчого комітету Татарбунарської міської ради від 05.04.2013 р. № 61 «Про переведення житлового будинку на дві самостійні квартири розташований в м. Татарбунари вул. Чкалова, 56 Б» такі зміни та доповнення:

1.1. пункт 2 викласти в наступній редакції: «Перевести $\frac{1}{2}$ частину житлового будинку розташованого в м. Татарбунари по вул. Чкалова, 56 Б який належить Щербині Надії Вікторівні в квартиру № 2 та присвоїти адресу м. Татарбунари по вул. Чкалова, 56 Б кв.2. Провести окрему реєстрацію на ім'я власника – Щербини Надії Вікторівни».

2. Контроль за виконанням цього рішення залишаю за собою.

Міський голова

А.П. Глушенко

Проект рішення підготовлено
головним спеціалістом-юристом
виконавчого комітету (апарату)
міської ради



Татарбунарська міська рада
виконавчий комітет
ПРОЕКТ РІШЕННЯ

23.02.2017

№ _____

Про погодження проекту рішення міської ради «Про затвердження Порядку присвоєння та зміни поштових адрес об'єктам нерухомого майна в місті Татарбунари»

Відповідно до статей 37, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

В И Р І Ш И В :

1. Погодити проект рішення міської ради «Про затвердження Порядку присвоєння та зміни поштових адрес об'єктам нерухомого майна в місті Татарбунари» (додається).

2. Головному спеціалісту – юристу виконавчого комітету (апарату) міської ради Борденюку В.М. спільно з відділом діловодства та контролю - секретаріатом ради та виконавчого комітету Татарбунарської міської ради:

2.1. Підготувати та оприлюднити проект рішення міської ради «Про затвердження Порядку присвоєння та зміни поштових адрес об'єктам нерухомого майна в місті Татарбунари», відповідний аналіз регуляторного впливу та повідомлення про оприлюднення проекту регуляторного акту на офіційному веб-сайті міської ради у мережі Інтернет у відповідності до чинного законодавства України, з метою одержання зауважень та пропозицій до нього.

2.2. Подати проект регуляторного акту на погодження із уповноваженим органом.

2.3. Після громадського обговорення проекту рішення та погодженням уповноваженим органом подати його на розгляд сесії Татарбунарської міської ради.

2.4. Здійснювати відстеження результативності регуляторного акту відповідно до вимог чинного законодавства.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови Лесніченка О.В.

Міський голова

А.П.Глуценко

Проект рішення підготовлено головним спеціалістом-юристом виконавчого комітету (апарату) міської ради

Додаток 1
до рішень виконавчого комітету
Татарбунарської міської ради
від 23.02.2017
№ _____

Порядок присвоєння та зміни поштових адрес об'єктам нерухомого майна в місті Татарбунари

1. Загальні положення

1.1. Порядок присвоєння та зміни поштових адрес об'єктам нерухомого майна в місті Татарбунари (далі – Порядок) встановлює на території міста єдиний функціональний механізм надання поштових адрес та закріплює основні принципи присвоєння адрес, їх зміни та анулювання, основи ведення адресної бази даних містобудівного кадастру міста Татарбунари.

1.2. Порядок діє на території міста Татарбунари і є обов'язковим для виконання всіма розташованими на відповідній території органами виконавчої влади, об'єднаннями громадян, підприємствами, установами та організаціями, посадовими особами, а також громадянами, які постійно або тимчасово проживають на відповідній території.

1.3. Відповідно до мети цього Порядку наведені в ньому терміни вживаються в таких значеннях:

- адреса - ідентифікатор об'єкта нерухомого майна;
- тимчасова адреса - це адреса, яка використовується для тимчасової ідентифікації земельних ділянок, які у встановленому законом порядку надаються у власність, оренду та постійне користування, з метою розміщення об'єктів містобудування;
- нерухоме майно - земельні ділянки, а також об'єкти, розташовані на земельній ділянці, переміщення яких є неможливим без їх знецінення та зміни їх цільового призначення.
- будинок - жила чи нежила будівля;
- тимчасова споруда - невелика одноповерхова пересувна споруда, яка не має закритого приміщення для тимчасового перебування людей, або стаціонарна споруда, яка має закрите приміщення для тимчасового перебування людей і по зовнішньому контуру має площу до 30 кв.м, яка виконується із полегшених конструкцій і встановлюється тимчасово без улаштування фундаментів.
- власники об'єктів нерухомого майна - юридичні та фізичні особи, у тому числі фізичні особи – підприємці;
- домоволодіння - два і більше жилих будинків, з належними до них надвірними будівлями чи спорудами (чи без них), яким надана єдина адреса;
- жилий (житловий) будинок - одна будівля капітального типу, призначена для проживання фізичних осіб;
- іменованій об'єкт - частина міста Татарбунари, яка має оригінальну назву, що склалася історично (парк «Пам'яті», парк ім. Татарбунарського повстання, фонтан «Центральний» тощо) або виходячи зі специфіки об'єкта (СМУ, Сільгосптехніка тощо), іменованими об'єктами також є садово-городні та гаражні кооперативи;
- квартира - ізольоване помешкання в жиллому будинку, призначене для проживання фізичних осіб;
- комплекс нежилых будинків - дві і більше нежилых будівель виробничого, господарського, соціально-побутового призначення разом із надвірними спорудами та інженерними мережами (чи без них), яким надана єдина адреса за однією з вулиць, якщо їх розташування обмежено кількома вулицями, що перехрещуються;

- корпус - окремих будинок, розташований у межах комплексу нежитлих будинків чи домоволодіння;
- нежитий (нежитловий) будинок - одна будівля капітального типу, призначена для інших, ніж проживання фізичних осіб, цілей;
- об'єкт нерухомого майна - нерухоме майно, якому відповідно до цього Порядку може бути надана адреса;
- окремі частини будинків - приміщення в будинках, зазначені в правовстановлюючих документах як самостійний об'єкт права власності, у тому числі нежиті приміщення громадського призначення, вбудовані в житлові будинки на першому, другому та цокольному поверхах або прибудовані до жилих будинків, підвали;
- приміщення службового, допоміжного та технічного призначення - комори, котельні, сараї, вбиральні, трансформаторні, сходові клітини, вестибюлі, перехідні шлюзи, позаквартирні коридори, колясочні, сміттекамери, горища, вентиляційні камери та інші приміщення, які входять до складу будинків, їх комплексів, домоволодінь, призначені для забезпечення їх експлуатації та обслуговування і не можуть бути самостійними об'єктами права власності;
- самостійний об'єкт права власності - об'єкт нерухомого майна, визначений у правовстановлюючому документі шляхом Присвоєння йому індивідуалізуючої ознаки (перелік будинків, що входять до складу комплексів нежитлих будинків чи домоволодінь, найменування приміщень, їх площа, розташування згідно з планом тощо).

1.4. Розпорядником адресної електронної бази даних містобудівного кадастру є головний спеціаліст з питань архітектури та містобудування виконавчого комітету Татарбунарської міської ради.

2. Розгляд та перелік документів щодо присвоєння та зміни поштових адрес об'єктам нерухомого майна

2.1. Для присвоєння чи зміни поштових адрес об'єктам нерухомого майна суб'єкти господарювання та фізичні особи подають заяву відділу з питань діловодства та контролю – секретаріату ради та виконавчого комітету Татарбунарської міської ради.

2.2. До заяви про присвоєння або зміну самостійної поштової адреси додаються такі документи:

- копія правовстановлюючого документу, який посвідчує право користування або власності на земельну ділянку;
- для фізичної особи – копія паспорта;
- для юридичної особи та фізичної особи - підприємця – копія свідоцтва або виписки про державну реєстрацію;
- копія правовстановлюючого документа, який підтверджує право власності заявника на об'єкт нерухомого майна;
- документ, що засвідчує відповідність закінченого будівництвом об'єкта проектній документації, державним будівельним нормам, стандартам і правилам;
- інформаційна довідка та довідка «Татарбунарського бюро технічної інвентаризації» щодо відсутності зареєстрованого у місті Татарбунари об'єкта нерухомого майна за адресою, яка вказана у заяві.

2.3. До заяви про присвоєння тимчасової поштової адреси додаються такі документи:

- для фізичної особи – копія паспорта;
- для юридичної особи та фізичної особи - підприємця – копія свідоцтва або виписки про державну реєстрацію;
- документація із землеустрою, що затверджена Татарбунарською міською радою;
- довідка відділу держгеокадастру у Татарбунарському районі про відсутність реєстрації земельної ділянки за адресою, що зазначена у заяві;

2.4. Головний спеціаліст з питань архітектури та містобудування виконавчого комітету (апарату) Татарбунарської міської ради розглядає заяви про присвоєння або зміну поштової адреси та готує відповідний проект рішення виконавчого комітету Татарбунарської міської ради (далі - виконком міської ради).

2.5. Головний спеціаліст з питань архітектури та містобудування виконавчого комітету (апарату) Татарбунарської міської ради, відповідальний за підготовку проекту рішення виконавчого комітету щодо присвоєння чи зміни поштової адреси, перед початком підготовки рішення зобов'язаний перевірити з виходом на місце відповідність картографічних матеріалів і документів фактичному розташуванню об'єктів нерухомого майна та земельних ділянок.

2.6. Розгляд звернень та підготовка проекту рішення виконкому міської ради проводиться у термін, який з дня отримання звернення не повинен перевищувати 30 календарних днів (у разі наявності всіх документів).

2.7. У разі відсутності або неповного комплекту документів, зазначених у п.2.2. та 2.3. цього Порядку, головний спеціаліст з питань архітектури та містобудування виконавчого комітету (апарату) Татарбунарської міської ради надає заявнику письмову відповідь із встановленням терміну надання таких документів.

2.8. У разі відсутності підстав для присвоєння чи зміни адреси, заявнику головний спеціаліст з питань архітектури та містобудування виконавчого комітету (апарату) Татарбунарської міської ради надається мотивована письмова відповідь щодо неможливості присвоєння чи зміни адреси.

2.9. За результатами розгляду заяв, головний спеціаліст з питань архітектури та містобудування виконавчого комітету (апарату) Татарбунарської міської ради готує та вносить на розгляд виконкому міської ради проект рішення про присвоєння або зміну поштових адрес об'єктам нерухомого майна.

2.10. У разі прийняття рішення виконкому міської ради, головний спеціаліст з питань архітектури та містобудування виконавчого комітету (апарату) Татарбунарської міської ради надається заявникам витяги стосовно питання, порушеного заявниками, протягом 10 днів з моменту прийняття рішення. У разі відмови у присвоєнні або зміні поштової адреси, за потреби, заявникам надається витяг з протоколу, з мотивацією стосовно розгляду вказаного звернення.

3. Види адрес та особливості їх присвоєння

3.1. Присвоєння та зміна поштових адрес об'єктам нерухомого майна здійснюється шляхом прийняття відповідних рішень виконкому міської ради.

3.2. Підготовка проектів рішень виконкому міської ради здійснюється головним спеціалістом з питань архітектури та містобудування виконавчого комітету (апарату) Татарбунарської міської ради з метою впорядкування містобудівного кадастру за клопотаннями (заявами) суб'єктів господарювання та фізичних осіб.

3.3. Присвоєння самостійних поштових адрес чи їх зміна допускається об'єктам нерухомого майна (житлові будинки (садиби), адміністративні, громадські, господарські, промислові та побутові будівлі і споруди або їх частини, вбудовані приміщення тощо) розташованим на земельних ділянках, які знаходяться у власності, оренді або постійному користуванні та переміщення яких є неможливим без їх знецінення та зміни їх цільового призначення.

3.4. Не надаються самостійні адреси наступним об'єктам нерухомого майна:

- земельним ділянкам;
- об'єктам незавершеного капітального будівництва;
- спорудам, які встановлені тимчасово без улаштування фундаменту, в тому числі пересувним;
- дачним та садовим будинкам, садовим товариствам;

- окремо розташованим гаражам, гаражним підприємствам, автозаправним станціям при відсутності документів про надання земельної ділянки у власність, оренду під капітальне будівництво або постійне користування;
- приміщенням службового, допоміжного та технічного призначення, розташованим у будівлях та житлових будинках, інженерним мережам;
- спорудам за межами червоних ліній вулиць;
- малим архітектурним формам;
- об'єктам, які відносяться до категорії самостійного будівництва, без наявності оформлених документів відповідно до законодавства та Порядку чи рішень відповідного суду.

3.5. Присвоєння самостійних поштових адрес об'єктам нерухомого майна, які у встановленому законом порядку прийняті в експлуатацію, здійснюється за пропозицією головного спеціаліста з питань архітектури та містобудування виконавчого комітету (апарату) Татарбунарської міської ради на підставі документу, що засвідчує відповідність закінченого будівництвом об'єкта проектній документації, державним будівельним нормам, стандартам і правилам.

3.6. В якості виключення, земельним ділянкам, які у встановленому законом порядку надаються у власність, оренду та постійне користування, з метою розміщення об'єктів містобудування, присвоєння тимчасових адрес здійснюється за пропозицією головного спеціаліста з питань архітектури та містобудування виконавчого комітету (апарату) Татарбунарської міської ради на підставі документації із землеустрою, що затверджена Татарбунарською міською радою. Після завершення будівництва об'єкта містобудування та прийняття його в експлуатацію тимчасова адреса земельної ділянки на якій розміщено об'єкт містобудування анулюється. Власнику об'єкта завершеного будівництва необхідно звернутися до відділу з питань діловодства та контролю – секретаріату ради та виконавчого комітету Татарбунарської міської ради з заявою про присвоєння самостійної поштової адреси об'єкту нерухомого майна.

3.7. Відповідно до цього Порядку, у залежності від виду та особливостей об'єктів нерухомого майна, присвоюються такі види адрес:

3.7.1. Адреси жилих будинків, домоволодінь, квартир.

Жилим будинкам, домоволодінням, квартирам присвоюється адреса, яка складається з назви вулиці, номера будинку (домоволодіння), номера корпусу (за наявності) та номера квартири (за наявності). Номер будинку (домоволодіння) позначається відповідною арабською цифрою, номер корпусу відповідною арабською цифрою після слова "корпус", номер квартири - відповідною арабською цифрою після слова "квартира".

Наприклад: вул. Одеська, 7, буд. 75.

3.7.2. Адреси нежилих будинків, їх комплексів, окремих частин нежилих будинків.

Нежилим будинкам, їх комплексам, окремим частинам нежилих будинків присвоюється адреса, яка складається з назви вулиці, номера будинку об'єкта нерухомого майна та номера частини об'єкта нерухомого майна (за наявності). Номер об'єкта позначається відповідною арабською цифрою, а номер частини будинку - відповідною арабською цифрою через дефіс після номера об'єкта.

Наприклад: вул. Одеська, 25-1.

3.7.3. Адреси об'єктів нерухомого майна з використанням назв іменованих об'єктів.

В адресах об'єктів нерухомого майна можуть використовуватись назви іменованих об'єктів міста Татарбунари, якщо ідентифікувати об'єкт нерухомого майна без вказівки на назву іменованого об'єкта є неможливим, або в адресі, раніше наданій об'єкту нерухомого майна, використовується вказівка на іменованій об'єкт, або використання назви іменованого об'єкта визнано необхідним для збереження історичного колориту міста Татарбунари.

Назва іменованого об'єкта в адресі об'єкта нерухомого майна зазначається перед назвою вулиці. Якщо у складі іменованого об'єкта вулиця відсутня, то назва вулиці не

вказується. Нумерація жилих будинків, домоволодінь, корпусів, квартир, нежилих будинків, їх комплексів, окремих частин будинків здійснюється в адресі з використанням назви іменованого об'єкта відповідно до вимог цього Порядку.

Наприклад: власник придбав частину приміщень № 1, яка розташована в Сільгосптехніці. У цьому випадку адреса, надана вказаній частині будинку, буде мати такий вигляд: «Сільгосптехніка», 1-1.

3.8. У випадках, коли на відповідній вулиці збудовано нові жилі будинки (домоволодіння), нежилі будинки виробничого, господарського, соціально-побутового та іншого призначення, їх комплекси, і їм виходячи з вже наявної нумерації об'єктів нерухомого майна по вулиці, на якій вони фактично знаходяться, неможливо надати номер, який є цілим числом, такий об'єкт нерухомого майна при наданні адреси позначається номером найближчого об'єкта нерухомого майна по відповідному боку вулиці в бік зменшення з відповідною арабською цифрою через дріб.

Наприклад: по вул. Одеській між жилими будинками 27 та 29 збудовано ще один. У цьому випадку йому присвоюється адреса: вул. Одеська, 27/1.

3.9. У разі, коли у власника об'єкта нерухомого майна на законних підставах виникло право власності на об'єкт нерухомого майна, який знаходився у складі інших об'єктів нерухомого майна, що мали єдину адресу (домоволодіння, комплекс нежилих будинків), то такий об'єкт нерухомого майна позначається номером цього домоволодіння або комплексу нежилих будинків з відповідною арабською цифрою через дріб.

Наприклад: по вул. Князева, 65 будинки, що склали цілісний майновий комплекс підприємства "Сільгосптехніка", відчужено двом власникам. У цьому випадку надана адреса буде мати наступний вигляд: вул. Князева, 65/1; вул. Князева, 65/2.

Якщо присвоєння адреси окремому будинку, що знаходився у складі домоволодінь, комплексів нежилих будинків і є самостійним об'єктом права власності, за номером, який був наданий домоволодінню або комплексу нежилих будинків, не відповідає фактичному місцю розташування такого будинку, то присвоєння йому адреси здійснюється за назвою тієї вулиці, де він фактично знаходиться, за правилами, встановленими п. 3.8. цього Порядку.

При присвоєнні адрес кільком будинкам, що знаходилися у складі одного домоволодіння, комплексу нежилих будинків і є самостійними об'єктами права власності, цифри для позначення номерів відповідних будинків визначаються від 1... і нескінченно, виходячи з порядку надходження відповідних заяв власників.

Термін "корпус" може застосовуватися для позначення окремого будинку, що знаходився у складі домоволодінь, комплексів нежилих будинків і є самостійним об'єктом права власності.

Наприклад: по вул. Князева, 65 будинки, що склали цілісний майновий комплекс підприємства "Сільгосптехніка", відчужені двом власникам. У випадку Присвоєння їм адрес із застосуванням терміну "корпус" вони будуть виглядати наступним чином: вул. Князева, 65, корп. 1; вул. Князева, 65, корп. 2.

3.10. При присвоєнні адрес окремій частині будинку, який знаходився у складі домоволодінь, комплексів нежилих будинків (п. 3.9 цього Порядку), окремої частини будинку, зазначається арабськими цифрами через дефіс після номера відповідного будинку.

Наприклад: власник об'єкта нерухомого майна придбав у власність нежилий будинок, який знаходився у складі комплексу нежилих будинків по вул. Центральна, 51. За заявою власника придбаному будинку була надана адреса: вул. Центральна, 51-1. Згодом у вказаному будинку іншій особі були відчужені нежилі приміщення для розміщення офісу. У цьому випадку таким нежилим приміщенням надасться адреса: вул. Центральна, 51-1-1.

При присвоєнні адреси в порядку, визначеному цим пунктом, кільком окремим частинам одного будинку, цифри для позначення номерів окремих частин будинку

визначаються від 1... і нескінченно, виходячи з порядку надходження відповідних заяв власників.

Якщо в адресі будинку, окремим частинам якого надається нова адреса, використовувався термін “корпус”, то при присвоєнні адрес номери окремих частин будинків зазначаються арабськими цифрами через дефіс після номера, який був наданий відповідному корпусу.

Наприклад: власник об’єкта нерухомого майна придбав офісні приміщення у будинку по вул. Центральна, 51, корп. 1. У цьому випадку їм буде надана адреса: вул. Центральна, 51, корп. 1-1.

3.11. У разі потреби в присвоєнні самостійної адреси об’єкту нерухомого майна, власник (власники) який (які) набув (набули) права власності на нього (його окрему частину) та звернувся (звернулися) у встановленому порядку до виконкому міської ради, адреса присвоюється відповідно до вимог цього Порядку зі збереженням позначень, використаних в адресі, яка була надана раніше.

Наприклад: особа придбала частину офісних приміщень, яким раніше була присвоєна адреса: вул. Центральна, 51-А. Зазначена адреса змінена не була. У цьому випадку адреса придбаної частині офісних приміщень буде виглядати наступним чином: вул. Центральна, 51-А-1.

3.12. При присвоєнні адрес об’єктам нерухомого майна використовуються наступні типи:

- вулиця;
- провулок;
- проспект;
- бульвар;
- площа;
- інші (шлях, майдан, узвіз, шосе тощо).

Вулиці зазначаються в адресі таким чином: спочатку вказується один із типів вулиці, а потім її назва.

Найменування вулиць, які віднесені до типу “інші”, можуть зазначатися в адресі таким чином: спочатку назва вулиці, а потім її тип.

Назви вулиць, які складаються з імені та прізвища, зазначаються в адресі таким чином: спочатку ім’я, а потім прізвище.

Назви вулиць, які походять від псевдонімів, зазначаються в звичайному порядку.

Назви вулиць, які складаються із звання та прізвища, зазначаються в адресі таким чином: спочатку звання, а потім прізвище.

3.13. Земельним ділянкам, які відповідно до законодавства надаються у власність, оренду та постійне користування присвоюється тимчасова поштова адреса, враховуючи найменування існуючої вулиці (провулку, проспекту та інше). Номер земельної ділянкизначається наступним після суміжного об’єкту нерухомого майна з адресою, що вже існує, або з урахуванням перспективної забудови, враховуючи вимоги даного Порядку.

4. Заключні положення

4.1. Адреси об’єктів нерухомого майна та земельних ділянок, розташованих на території міста, присвоєні до набранні чинності даного Порядку, зберігаються та можуть бути змінені для приведення у відповідність до цього Порядку за зверненням власника об’єкту.

4.2. Заяви, повний пакет документів та вся інформація щодо адрес зберігається в відділі з питань діловодства та контролю – секретаріат ради та виконавчого комітету Татарбунарської міської ради., а також в електронному вигляді та використовується для ведення містобудівного кадастру міста.

Керуючий справами (секретар) виконавчого комітету міської ради

Л.В. Коваль

Аналіз регуляторного впливу
проекту рішення виконавчого комітету Татарбунарської міської ради
«Про затвердження Порядку присвоєння та зміни поштових адрес об'єктам
нерухомого майна в місті Татарбунари»
(далі - Аналіз)

Назва регуляторного акта: Проект рішення виконавчого комітету Татарбунарської міської ради «Про затвердження Порядку присвоєння та зміни поштових адрес об'єктам нерухомого майна в місті Татарбунари»

Регуляторний орган: Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

Розробник документа: Головний спеціаліст юрист виконавчого комітету (апарату) Татарбунарської міської ради

Відповідальна особа: Борденюк В.М.

Контактний телефон: 04844 31590.

1. Визначення проблеми:

В м. Татарбунари відсутній нормативно-правовий акт, який регулює питання присвоєння та зміни поштових адрес будівлям і спорудам; земельним ділянкам, які виділяються під будівництво об'єктів; частинам квартир, реконструйованим і прийнятим в експлуатацію як окремі квартири; частинам нежилых приміщень, реконструйованим і прийнятим в експлуатацію як окремі приміщення; недобудованим об'єктам з метою оформлення договору купівлі-продажу і т.д., а також визначає перелік об'єктів нерухомості, яким не надаються самостійні адреси.

Виходячи із зазначеного вище, розроблення проекту рішення викликане необхідністю вирішення проблем, що виникають під час присвоєння та зміни поштових адрес об'єктам нерухомого майна на території міста.

Відсутність нормативної бази стосовно порядку присвоєння та зміни поштових адрес об'єктам нерухомого майна на місцевому рівні призводить до виникнення спірних питань.

2. Цілі регулювання:

Основною метою розробленого регуляторного акта є прийняття порядку присвоєння та зміни поштових адрес об'єктам нерухомого майна в місті Татарбунари, який встановлює на території міста єдиний функціональний механізм надання поштових адрес та закріплює основні принципи присвоєння адрес, їх зміни та анулювання, основи ведення адресної бази міста.

Основними завданнями регуляторного акта є:

- встановлення порядку присвоєння та зміни поштових адрес об'єктам нерухомого майна на території міста, в тому числі вільним земельним ділянкам, які виділяються під будівництво об'єктів; об'єктам, що розташовані на земельній ділянці, при введенні їх в експлуатацію; існуючим об'єктам нерухомого майна з метою впорядкування нумерації; частинам квартир, реконструйованим і прийнятим в експлуатацію як окремі квартири; частинам нежилых приміщень, реконструйованим і прийнятим в експлуатацію як окремі приміщення; недобудованим об'єктам з метою оформлення договору купівлі-продажу;
- визначення переліку об'єктів нерухомості, яким не надаються самостійні адреси.

3. Альтернативні способи досягнення цілей:

Перша альтернатива – залишити ситуацію без змін. Ця альтернатива є неприйнятною, як для органів місцевого самоврядування, так і для суб'єктів господарювання та мешканців міста, у зв'язку з тим, що цілей правового регулювання не буде досягнуто.

Друга альтернатива – прийняття центральним органам виконавчої влади у сфері регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства порядку

присвоєння та зміни поштових адрес об'єктам нерухомого майна на території населених пунктів України. У цьому разі на невизначений строк (до прийняття вказаного порядку) питання присвоєння та зміни поштових адрес об'єктам нерухомого майна на місцевому рівні не будуть вирішуватися, що знову ж таки приведе до виникнення протиріч між органами місцевого самоврядування та суб'єктами господарювання або мешканцями міста. Тому і ця альтернатива є неприйнятною.

Зважаючи на викладене вище, прийняття рішення виконавчого комітету міської ради «Про затвердження Порядку присвоєння та зміни поштових адрес об'єктам нерухомого майна в місті Татарбунари» на сьогодні є єдиним оптимальним способом вирішення існуючої проблеми.

4. Механізми і заходи розв'язання проблеми:

Основним механізмом вирішення проблеми, зазначеної у розділі 1 цього Аналізу, є прийняття рішення виконавчого комітету міської ради «Про затвердження Порядку присвоєння та зміни поштових адрес об'єктам нерухомого майна в місті Татарбунари».

Запропонованим проектом рішення буде затверджено Порядок присвоєння та зміни поштових адрес об'єктам нерухомого майна в місті Татарбунари, в тому числі вільним земельним ділянкам, які виділяються під будівництво об'єктів; об'єктам, що розташовані на земельній ділянці, при введенні їх в експлуатацію; існуючим об'єктам нерухомого майна з метою впорядкування нумерації; частинам квартир, реконструйованим і прийнятим в експлуатацію як окремі квартири; частинам нежилых приміщень, реконструйованим і прийнятим в експлуатацію як окремі приміщення; недобудованим об'єктам з метою оформлення договору купівлі-продажу, та визначено перелік об'єктів нерухомості, яким не надаються самостійні адреси.

Підставою для розробки проекту є Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні», постанова Кабінету Міністрів України від 8 жовтня 1992 р. № 572 «Про механізм впровадження Закону України «Про приватизацію державного житлового фонду», постанова Кабінету Міністрів України від 24 січня 2006 р. № 45 «Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 8 жовтня 1992 р. № 572» у частині «Правил користування приміщеннями житлових будинків», наказ Державного комітету України з питань житлово-комунального господарства від 17 травня 2005 року №76 «Про затвердження Правил утримання жилих будинків та прибудинкових територій», державні будівельні норми та інші.

5. Обґрунтування можливості досягнення визначених цілей у разі прийняття регуляторного акта.

У разі прийняття запропонованого регуляторного акта, рівень можливості досягнення цілей, передбачених у розділі 2 цього Аналізу, є високим, оскільки, суб'єкти господарювання та мешканці міста зацікавлені у прийнятті запропонованого рішення, яке дозволить встановити на території міста єдиний функціональний механізм надання поштових адрес та закріпить основні принципи присвоєння адрес, їх зміни та анулювання, основи ведення адресної бази даних містобудівного кадастру міста.

6. Очікувані результати прийняття регуляторного акта.

	Вигоди	Витрати
Сфера інтересів місцевої влади	- забезпечення реалізації органами місцевого самоврядування функцій контролю за порядком присвоєння та зміни поштових адрес об'єктам нерухомого майна на території міста; - забезпечення основ ведення адресної бази даних містобудівного кадастру міста	витрати не передбачаються

Сфера інтересів суб'єктів господарювання	- створення рівних умов у вирішенні питань присвоєння та зміни поштових адрес об'єктам нерухомого майна; - вирішення спірних ситуацій із цих питань	передбачаються додаткові витрати на переоформлення правоустановчих документів; документів на право власності або користування земельними ділянками та об'єктами нерухомого майна
Сфера інтересів громадян	- забезпечення вирішення питань присвоєння та зміни поштових адрес об'єктам нерухомого майна; - вирішення спірних ситуацій із цих питань	передбачаються додаткові витрати на переоформлення документів на право власності або користування земельними ділянками та об'єктами нерухомого майна; реєстрації фізичних осіб за місцем проживання

7. Строк дії акта:

Строк дії цього регуляторного акта встановлюється на необмежений термін з можливістю внесення змін.

8. Показники результативності:

Предбачається використання таких показників для визначення результативності регуляторного акта:

1. Кількість поданих суб'єктами господарювання та фізичними особами звернень щодо присвоєння або зміни поштових адрес об'єктам нерухомого майна на території міста.

2. Загальна кількість суб'єктів господарювання та фізичних осіб, яким рішеннями виконавчого комітету міської ради задоволені їх звернення щодо присвоєння або зміни поштових адрес об'єктам нерухомого майна.

3. Загальна кількість об'єктів нерухомого майна, яким на підставі рішень виконавчого комітету міської ради присвоєні поштові адреси.

4. Загальна кількість суб'єктів господарювання та фізичних осіб, яким рішеннями виконавчого комітету міської ради відмовлено у присвоєнні або зміні поштових адрес їх об'єктам нерухомого майна.

5. Рівень поінформованості суб'єктів господарювання та фізичних осіб з основних положень регуляторного акта.

9. Заходи відстеження результативності регуляторного акта.

Відстеження проводиться на основі статистичних даних.

Базове відстеження результативності регуляторного акта здійснюється до набрання чинності цим актом шляхом збору пропозицій та зауважень та їх аналізу.

Повторне відстеження буде здійснюватись не пізніше двох років з дня набрання чинності рішення. У разі виявлення не врегульованих та проблемних моментів шляхом аналізу якісних та кількісних показників дії цього акта, ці моменти буде виправлено шляхом внесення відповідних змін.

Періодичні відстеження результативності будуть здійснюватись раз на кожні три роки, починаючи від дня закінчення заходів з повторного відстеження результативності.

Головний спеціаліст - юрист
виконавчого комітету (апарату)
Татарбунарської міської ради

Борденюк В.М.



Татарбунарська міська рада
виконавчий комітет
ПРОЕКТ РІШЕННЯ

23.02.2017

№__

Про доцільність розміщення тимчасової споруди в м. Татарбунари, по вул. 23 Серпня, біля соціальної аптеки, за заявою Збудчак Зінаїди Петрівни

Відповідно до статі 40 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», пунктів 2.3, 2.4 наказу Мінрегіонбуду від 21.10.2011 року № 244 «Про затвердження Порядку розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 22.11.2011 року за № 1330/20068, розглянувши заяву Збудчак Зінаїди Петрівни, виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

ВИРІШИВ:

1. Визнати доцільним розміщення Збудчак Зінаїдою Петрівною тимчасової споруди для провадження підприємницької діяльності в м. Татарбунари, по вулиці 23 Серпня, біля соціальної аптеки, з орієнтовною площею благоустрою 0,0009 га, згідно викопіювання М 1:500, що додається.

2. Зобов'язати замовника:

2.1. Отримати паспорт прив'язки тимчасової споруди, виданий відділом містобудування, архітектури, розвитку інфраструктури та житлового комунального господарства Татарбунарської райдержадміністрації, погоджений: КП «Водопостачальник», ПАТ «Укртелеком», ПАТ «Атраком», Татарбунарськими районними електричними мережами.

2.2. До виконання робіт з благоустрою приступити після укладання договору пайової участі на утримання об'єкта благоустрою.

2.3. Укласти договір пайової участі на розвиток інженерно-транспортної та соціальної інфраструктури м. Татарбунари.

2.4. Після розміщення тимчасової споруди подати до виконавчого комітету міської ради письмову заяву, за формою встановленою чинним законодавством, про виконання вимог паспорту прив'язки, та заяву про встановлення режиму роботи тимчасової споруди.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови Лесніченка О.В.

Міський голова

А.П.Глушенко

Проект рішення підготовлено головним спеціалістом-юристом виконавчого комітету (апарату) міської ради



Татарбунарська міська рада
виконавчий комітет
ПРОЕКТ РІШЕННЯ

23.02.2017

№ _____

Про внесення змін в рішення виконавчого комітету Татарбунарської міської ради від 15.12.2016 року № 194 «Про надання дозволу на збір вихідних даних для розробки паспорту прив'язки групи тимчасових споруд в м. Татарбунари по вул. Степова, р-н АЗС «ОКТАН» за заявою фізичної особи – підприємця Сиротенка Сергія Олександровича

Відповідно до статті 40 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статті 10, абзацу 5 підпункту 2 пункту 4 статті 36 Закону України «Про благоустрій населених пунктів», наказу Мінрегіонбуду від 21.10.2011 року № 244 «Про затвердження Порядку розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 22.11.2011 року за № 1330/20068, розглянувши заяву та графічні матеріали фізичної особи – підприємця Сиротенка Сергія Олександровича, що мешкає в м. Татарбунари, виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

ВИРІШИВ:

1. Внести зміни в рішення виконавчого комітету Татарбунарської міської ради від 15.12.2016 року № 194 «Про надання дозволу на збір вихідних даних для розробки паспорту прив'язки групи тимчасових споруд в м. Татарбунари, по вул. Степова, р-н АЗС «ОКТАН», а саме:

у пункті 1 цифри та слово: «0,10 га», замінити на цифри та слово: «0,1215 га».

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника міського голови Лесніченка О.В.

Міський голова

А.П.Глушенко

Проект підготовлений відділом земельних відносин
виконавчого комітету (апарату) міської ради



Татарбунарська міська рада
виконавчий комітет
ПРОЕКТ РІШЕННЯ

23.02.2017

№ _____

Про доцільність розміщення тимчасової споруди в м. Татарбунари, по вул. 23 Серпня, район магазину «АЙСБЕРГ», за заявою фізичної особи – підприємця Ткаченка Олександра Олександровича

Відповідно до статі 40 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», пунктів 2.3, 2.4 наказу Мінрегіонбуду від 21.10.2011 року № 244 «Про затвердження Порядку розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 22.11.2011 року за № 1330/20068, розглянувши заяву фізичної особи – підприємця Ткаченка Олександра Олександровича, виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

ВИРІШИВ:

1. Визнати доцільним розміщення Ткаченком Олександром Олександровичем (фізичною особою – підприємцем), за паспортом прив'язки, тимчасової споруди для провадження підприємницької діяльності з торгівлі в м. Татарбунари, по вулиці 23 Серпня, район магазину «АЙСБЕРГ», з орієнтовною площею благоустрою 0,0020 га, з них під тимчасовою спорудою 0,0014 га, згідно план – схеми М 1:500, що додається.

2. Зобов'язати замовника:

2.1. Отримати паспорт прив'язки тимчасової споруди, виданий відділом містобудування, архітектури, розвитку інфраструктури та житлового комунального господарства Татарбунарської райдержадміністрації, погоджений: КП «Водопостачальник», ПАТ «Укртелеком», ПАТ «Атраком», Татарбунарськими районними електричними мережами.

2.2. До виконання робіт з благоустрою приступити після прийняття рішення сесією міської ради щодо укладання договору пайової участі на утримання об'єкта благоустрою.

2.3. Укласти договір пайової участі на розвиток інженерно – транспортної та соціальної інфраструктури м. Татарбунари.

2.4. Після розміщення тимчасової споруди подати до виконавчого комітету міської ради письмову заяву, за формою встановленою чинним законодавством, про виконання вимог паспорту прив'язки та заяву про встановлення режиму роботи тимчасової споруди.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови Лесніченка О.В.

Міський голова

А.П.Глушенко

Проект підготовлений відділом земельних відносин
виконавчого комітету (апарату) міської ради



Татарбунарська міська рада
виконавчий комітет
ПРОЕКТ РІШЕННЯ

23.02.2017

№

Про доцільність розміщення тимчасової споруди в м. Татарбунари, по вул. 23 Серпня, район магазину «АЙСБЕРГ», за заявою фізичної особи – підприємця Белоконенка Сергія Валентиновича

Відповідно до статі 40 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», пунктів 2.3, 2.4 наказу Мінрегіонбуду від 21.10.2011 року № 244 «Про затвердження Порядку розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 22.11.2011 року за № 1330/20068, розглянувши заяву фізичної особи – підприємця Белоконенка Сергія Валентиновича, виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

ВИРІШИВ:

1. Визнати доцільним розміщення Белоконенком Сергієм Валентиновичем (фізичною особою – підприємцем), за паспортом прив'язки, тимчасової споруди для провадження підприємницької діяльності з торгівлі в м. Татарбунари, по вулиці 23 Серпня, район магазину «АЙСБЕРГ», з орієнтовною площею благоустрою 0,0014 га, згідно план – схеми М 1:500, що додається.

2. Зобов'язати замовника:

2.1. Отримати паспорт прив'язки тимчасової споруди, виданий відділом містобудування, архітектури, розвитку інфраструктури та житлового комунального господарства Татарбунарської райдержадміністрації, погоджений: КП «Водопостачальник», ПАТ «Укртелеком», ПАТ «Атраком», Татарбунарськими районними електричними мережами.

2.2. До виконання робіт з благоустрою приступити після прийняття рішення сесією міської ради щодо укладання договору пайової участі на утримання об'єкта благоустрою.

2.3. Укласти договір пайової участі на розвиток інженерно – транспортної та соціальної інфраструктури м. Татарбунари.

2.4. Після розміщення тимчасової споруди подати до виконавчого комітету міської ради письмову заяву, за формою встановленою чинним законодавством, про виконання вимог паспорту прив'язки та заяву про встановлення режиму роботи тимчасової споруди.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови Лесніченка О.В.

Міський голова

А.П.Глуценко

Проект підготовлений відділом земельних відносин
виконавчого комітету (апарату) міської ради



Татарбунарська міська рада
виконавчий комітет
ПРОЕКТ РІШЕННЯ

23.02.2017

№

Про доцільність збільшення площі благоустрою та внесення змін до паспорту прив'язки групи тимчасових споруд в м. Татарбунари, район вул. Капітана Салтикова - АТП-15143, за заявою фізичної особи – підприємця Подгурського Артема Анатолійовича

Відповідно до статі 40 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», пунктів 2.3, 2.4 наказу Мінрегіонбуду від 21.10.2011 року № 244 «Про затвердження Порядку розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 22.11.2011 року за № 1330/20068, розглянувши заяву фізичної особи – підприємця Подгурського Артема Анатолійовича, виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

ВИРІШИВ:

1. Визнати доцільним внесення змін до паспорту прив'язки групи тимчасових споруд та збільшення площі благоустрою Подгурським Артемом Анатолійовичем (фізичною особою – підприємцем) з 0,068 га до 0,1291 га в м. Татарбунари, район вул. Капітана Салтикова - АТП-15143, згідно план – схеми М 1:500, що додається.

2. Зобов'язати замовника:

2.1. Отримати паспорт прив'язки тимчасової споруди, виданий відділом містобудування, архітектури, розвитку інфраструктури та житлового комунального господарства Татарбунарської райдержадміністрації, погоджений: КП «Водопостачальник», ПАТ «Укртелеком», ПАТ «Атраком», Татарбунарськими районними електричними мережами.

2.2. До виконання робіт з благоустрою приступити після прийняття рішення сесією міської ради щодо укладання договору пайової участі на утримання об'єкта благоустрою.

2.3. Укласти договір пайової участі на розвиток інженерно – транспортної та соціальної інфраструктури м. Татарбунари.

2.4. Після проведення благоустрою подати до виконавчого комітету міської ради письмову заяву, за формою встановленою чинним законодавством, про виконання вимог паспорту прив'язки та заяву про встановлення режиму роботи групи тимчасових споруд.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови Лесніченка О.В.

Міський голова

А.П.Глущенко

Проект підготовлений відділом земельних відносин
виконавчого комітету (апарату) міської ради



Татарбунарська міська рада
виконавчий комітет
ПРОЕКТ РІШЕННЯ

23.02.2017

№__

Про доцільність розміщення тимчасової споруди в м. Татарбунари, по вул. 23 Серпня, район УОР, за заявою фізичної особи – підприємця Кравченка Сергія Миколайовича

Відповідно до статі 40 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», пунктів 2.3, 2.4 наказу Мінрегіонбуду від 21.10.2011 року № 244 «Про затвердження Порядку розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 22.11.2011 року за № 1330/20068, розглянувши заяву фізичної особи – підприємця Кравченка Сергія Миколайовича, виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

ВИРІШИВ:

1. Визнати доцільним розміщення Кравченком Сергієм Миколайовичем (фізичною особою – підприємцем), за паспортом прив'язки, тимчасової споруди для провадження підприємницької діяльності з торгівлі в м. Татарбунари, по вулиці 23 Серпня, район УОР, з орієнтовною площею благоустрою 0,0042 га, згідно викопіювання М 1:500, що додається.

2. Зобов'язати замовника:

2.1. Отримати паспорт прив'язки тимчасової споруди, виданий відділом містобудування, архітектури, розвитку інфраструктури та житлового комунального господарства Татарбунарської райдержадміністрації, погоджений: КП «Водопостачальник», ПАТ «Укртелеком», ПАТ «Атраком», Татарбунарськими районними електричними мережами.

2.2. До виконання робіт з благоустрою приступити після прийняття рішення сесією міської ради щодо укладання договору пайової участі на утримання об'єкта благоустрою.

2.3. Укласти договір пайової участі на розвиток інженерно – транспортної та соціальної інфраструктури м. Татарбунари.

2.4. Після розміщення тимчасової споруди подати до виконавчого комітету міської ради письмову заяву, за формою встановленою чинним законодавством, про виконання вимог паспорта прив'язки та заяву про встановлення режиму роботи тимчасової споруди.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови Лесніченка О.В.

Міський голова

А.П.Глуценко

Проект підготовлений відділом земельних відносин виконавчого комітету (апарату) міської ради



Татарбунарська міська рада
виконавчий комітет
ПРОЕКТ РІШЕННЯ

23.02.2017

№ _____

Про внесення змін у рішення виконавчого комітету Татарбунарської міської ради від 26.01.2017 року № 8 «Про надання дозволу на розробку паспортів прив'язки для розміщення тимчасових споруд та груп тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності в м. Татарбунари» за заявою фізичної особи – підприємця Чередник О.В.

Відповідно до статті 40 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статті 10, абзацу 5 підпункту 2 пункту 4 статті 36 Закону України «Про благоустрій населених пунктів», наказу Мінрегіонбуду від 21.10.2011 року № 244 «Про затвердження Порядку розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 22.11.2011 року за № 1330/20068, розглянувши заяву фізичної особи – підприємця Чередник Оксани Володимирівни, що мешкає в м. Татарбунари, виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

ВИРІШИВ:

1. Внести зміни у рішення виконавчого комітету Татарбунарської міської ради від 26.01.2017 року № 8 «Про надання дозволу на розробку паспортів прив'язки для розміщення тимчасових споруд та груп тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності в м. Татарбунари» у частині, що стосується Чередник Оксани Володимирівни, а саме:

у пункті 2 виключити підпункт 2.37.

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника міського голови Лесніченка О.В.

Міський голова

А.П.Глущенко

Проект підготовлений відділом земельних відносин
виконавчого комітету (апарату) міської ради



Татарбунарська міська рада
виконавчий комітет
ПРОЕКТ РІШЕННЯ

23.02.2017

№

**Про доцільність розміщення групи тимчасових споруд
для провадження підприємницької діяльності в м.
Татарбунари за заявою фізичної особи - підприємця
Ільченка Сергія Івановича**

Відповідно до статті 40 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статті 10, абзацу 5 підпункту 2 пункту 4 статті 36 Закону України «Про благоустрій населених пунктів», наказу Мінрегіонбуду від 21.10.2011 року № 244 «Про затвердження Порядку розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 22.11.2011 року за № 1330/20068, розглянувши заяву фізичної особи – підприємця Ільченка Сергія Івановича, що мешкає в м. Татарбунари, виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

ВИРІШИВ:

1. Визнати доцільним розміщення Ільченком Сергієм Івановичем (фізичною особою – підприємцем), за паспортом прив'язки, групи тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності з торгівлі в м. Татарбунари, по вулиці 23 Серпня, район магазину «Реал», з орієнтовною площею благоустрою 0,0009 га, згідно викопіювання М 1:500, що додається.

2. Зобов'язати замовника:

2.1. Отримати паспорт прив'язки тимчасової споруди, виданий відділом містобудування, архітектури, розвитку інфраструктури та житлового комунального господарства Татарбунарської райдержадміністрації, погоджений: КП «Водопостачальник», ПАТ «Укртелеком», ПАТ «Атраком», Татарбунарськими районними електричними мережами.

2.2. До виконання робіт з благоустрою приступити після прийняття рішення сесією міської ради щодо укладання договору пайової участі на утримання об'єкта благоустрою.

2.3. Укласти договір пайової участі на розвиток інженерно – транспортної та соціальної інфраструктури м. Татарбунари.

2.4. Після розміщення тимчасової споруди подати до виконавчого комітету міської ради письмову заяву, за формою встановленою чинним законодавством, про виконання вимог паспорта прив'язки та заяву про встановлення режиму роботи тимчасової споруди.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови Лесніченка О.В.

Міський голова

А.П.Глущенко

Проект підготовлений відділом земельних відносин
виконавчого комітету (апарату) міської ради



Татарбунарська міська рада
виконавчий комітет
ПРОЕКТ РІШЕННЯ

.02.2017

№

Про доцільність проведення благоустрою на території ТОВ «Татарбунарська вовняна компанія» для організації торгівлі свійськими птицею та тваринами в м. Татарбунари по вул. Василя Тура, 13, за клопотанням ТОВ за клопотанням ТОВ «Татарбунарська вовняна компанія»

Відповідно до статті 40 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», пункту 5 статті 10 Закону України «Про благоустрій населених пунктів», розглянувши клопотання ТОВ «Татарбунарська вовняна компанія», виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

ВИРІШИВ:

1. Визнати доцільним проведення благоустрою на території товариства з обмеженою відповідальністю «Татарбунарська вовняна компанія» для розміщення сільськогосподарського ярмарку в м. Татарбунари по вул. Василя Тура, 13, на площі 0,0200 га, згідно план – схеми.

2. Зобов'язати ТОВ «Татарбунарська вовняна компанія» надати проект благоустрою на погодження виконавчому комітету міської ради.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника міського голови Лесніченка О.В.

Міський голова

А.П.Глущенко

Проект підготовлений відділом земельних відносин
виконавчого комітету (апарату) міської ради



Татарбунарська міська рада
виконавчий комітет
ПРОЕКТ РІШЕННЯ

23.02.2017

№

Про доцільність розміщення тимчасових споруд в м. Татарбунари, по вул. 23 Серпня, район магазину «АЙСБЕРГ», за заявою фізичної особи – підприємця Цурканенко Лариси Григорівни

Відповідно до статі 40 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», пунктів 2.3, 2.4 наказу Мінрегіонбуду від 21.10.2011 року № 244 «Про затвердження Порядку розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 22.11.2011 року за № 1330/20068, розглянувши заяву фізичної особи – підприємця Цурканенко Лариси Григорівни, виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

ВИРІШИВ:

1. Визнати доцільним розміщення Цурканенко Ларисою Григорівною (фізичною особою – підприємцем) за паспортом прив'язки групи тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності з торгівлі в м. Татарбунари, по вулиці 23 Серпня, район магазину «АЙСБЕРГ», з орієнтовною площею благоустрою 0,0020 га, згідно план – схеми М 1:500, що додається.

2. Зобов'язати замовника:

2.1. Отримати належні вихідні дані – паспорт прив'язки групи тимчасових споруд, виданий відділом містобудування, архітектури, розвитку інфраструктури та житлового комунального господарства Татарбунарської райдержадміністрації, погоджений: КП «Водопостачальник», ПАТ «Укртелеком», ПАТ «Атраком», Татарбунарськими районними електричними мережами.

2.2. До виконання робіт з благоустрою приступити після прийняття рішення сесією міською ради щодо укладання договору пайової участі на утримання об'єкта благоустрою.

2.3. Укласти з Цурканенко Л.Г. договір пайової участі на розвиток інженерно – транспортної та соціальної інфраструктури м. Татарбунари.

2.4. Після розміщення тимчасових споруд подати до виконавчого комітету міської ради письмову заяву, за формою встановленою чинним законодавством, про виконання вимог паспорта прив'язки та заяву про встановлення режиму роботи тимчасової споруди.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови Лесніченка О.В.

Міський голова

А.П.Глущенко

Проект підготовлений відділом земельних відносин виконавчого комітету (апарату) міської ради



УКРАЇНА

Татарбунарська міська рада
виконавчий комітет
ПРОЕКТ РІШЕННЯ

23.02.2017

№ _____

Про затвердження робочого проекту реконструкції зовнішнього електропостачання вуличного освітлення от ТП-96 в м. Татарбунари по вул. Верхня, вул. Кілійська і робочого проекту реконструкції зовнішнього електропостачання вуличного освітлення от ТП-96 в м. Татарбунари по вул. Кутузова, вул. Тельмана, вул. Куйбишева, вул. Шевченко та зведеного кошторисного розрахунку вартості об'єкта будівництва «Реконструкція зовнішнього електропостачання вуличного освітлення от ТП-96 в м. Татарбунари по вул. Верхня, вул. Кілійська, вул. Кутузова, вул. Тельмана, вул. Куйбишева, вул. Шевченко»

Відповідно до статті 28, частини 6 статті 59, статті 64 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», розглянувши робочий проект реконструкції зовнішнього електропостачання вуличного освітлення от ТП-96 в м. Татарбунари по вул. Верхня, вул. Кілійська і робочий проект реконструкції зовнішнього електропостачання вуличного освітлення от ТП-96 в м. Татарбунари по вул. Кутузова, вул. Тельмана, вул. Куйбишева, вул. Шевченко та зведений кошторисний розрахунок вартості об'єкта будівництва «Реконструкція зовнішнього електропостачання вуличного освітлення от ТП-96 в м. Татарбунари по вул. Верхня, вул. Кілійська, вул. Кутузова, вул. Тельмана, вул. Куйбишева, вул. Шевченко», виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

ВИРІШИВ:

1. Затвердити робочий проект реконструкції зовнішнього електропостачання вуличного освітлення от ТП-96 в м. Татарбунари по вул. Верхня, вул. Кілійська і робочий проект реконструкції зовнішнього електропостачання вуличного освітлення от ТП-96 в м. Татарбунари по вул. Кутузова, вул. Тельмана, вул. Куйбишева, вул. Шевченко та зведений кошторисний розрахунок вартості об'єкта будівництва «Реконструкція зовнішнього електропостачання вуличного освітлення от ТП-96 в м. Татарбунари по вул. Верхня, вул. Кілійська, вул. Кутузова, вул. Тельмана, вул. Куйбишева, вул. Шевченко», складений в поточних цінах станом на 01 лютого 2017 р., в сумі – 116,298 тис. грн.

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника міського голови Лесніченка О.В.

Міський голова

А.П. Глущенко

Проект рішення підготовлено
виконавчим комітетом (апаратом)
міської ради



УКРАЇНА

Татарбунарська міська рада
виконавчий комітет
ПРОЕКТ РІШЕННЯ

23.02.2017

№ _____

Про погодження проекту договору на розробку проектно-кошторисної документації по реконструкції майнового комплексу стадіону «Колос» м. Татарбунари Одеської області

Відповідно до статей 28, 31, частини 6 статті 59, статті 64 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», розглянувши проект договору на розробку проектно-кошторисної документації по реконструкції майнового комплексу стадіону «Колос» м. Татарбунари Одеської області, виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

ВИРІШИВ:

1. Погодити проект договору на розробку проектно-кошторисної документації по реконструкції майнового комплексу стадіону «Колос» м. Татарбунари Одеської області між виконавчим комітетом Татарбунарської міської ради та Приватним підприємством «Грандстиль».

2. Доручити міському голові укласти договір на розробку проектно-кошторисної документації по реконструкції майнового комплексу стадіону «Колос» м. Татарбунари Одеської області між виконавчим комітетом Татарбунарської міської ради та приватним підприємством «Грандстиль».

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника міського голови Лесніченка О.В.

Міський голова

А.П. Глущенко

Проект рішення підготовлено виконавчим комітетом (апаратом) міської ради

ДОГОВІР №
на розробку проектно-кошторисної документації

« » лютого 2017 р.

м. Татарбунари

_____ (надалі іменується "Замовник"), в особі _____, який діє на підставі _____, з одного боку та

Приватне підприємство «Грандстиль» (надалі іменується «Підрядник»), в особі директора Побережнюка Євгена Валерійовича, який діє на підставі Статуту, з іншого боку, (в подальшому разом іменуються "Сторони", а кожна окремо - "Сторона") уклали цей Договір про наступне.

I. Предмет договору

1.1. **Підрядник** зобов'язується за дорученням **Замовника** виконати проектні роботи з розробки проектно-кошторисної документації по реконструкції майнового комплексу стадіону «Колос» м. Татарбунари Одеської області та передати її Замовнику, а Замовник зобов'язується прийняти і сплатити виконані роботи згідно акту здачі-приймання виконаних робіт.

1.2. Замовник передає Підряднику документи та інформацію, необхідні для виконання зазначених робіт після укладення Договору.

2. Вартість і порядок розрахунків

2.1. Ціна Договору визначається на підставі зведеного кошторису на виконання робіт за цим Договором та складає **697 580,4 (шістьсот дев'яносто сім тисяч п'ятсот вісімдесят гривень 40 копійок) гривень**, у тому числі ПДВ 20% - **116 263,4 (сто шістнадцять тисяч двісті шістьдесят три гривні 40 копійок) гривні**.

2.2. Договірна ціна може змінюватися у випадках та порядку, передбачених ДСТУ Б Д.1.1-7:13, за згодою Сторін в межах відповідного бюджетного фінансування.

2.3. Розрахунки між Замовником і Підрядником проводяться за умови наявності відповідного фінансування та коштів на рахунку Замовника шляхом перерахування коштів за виконані роботи проміжними платежами відповідно до календарного плану виконання робіт протягом 10-ти календарних днів на підставі актів виконаних робіт.

2.4. Остаточний розрахунок після завершення робіт здійснюється після підписання Сторонами останнього акту виконаних робіт, передання Підрядником Замовнику Документації за актом прийому-передачі.

3. Порядок здачі і приймання робіт

3.1. Склад проектно-кошторисної документації, яка підлягає оформленню і здачі Виконавцем Замовникові за даним договором, а також вимоги до неї, визначаються нормативними документами у сфері проектування і будівництва.

3.2. Після завершення робіт, Підрядник передає Замовнику по накладній 4 (чотири) екземпляри проектно-кошторисної документації та 1(один) екземпляр кошторису на магнітному носії, а також Акт здачі-приймання виконаних робіт.

3.3. Акти виконаних робіт готуються Підрядником та надаються на підпис Замовнику, який протягом 10 робочих днів зобов'язаний їх підписати чи викласти свої письмові вмотивовані зауваження відносно наданих послуг.

3.4. У разі мотивованої відмови в підписанні Акту здачі-приймання виконаних робіт Сторонами складається двосторонній Акт з переліком доопрацювань і визначенням терміну їх виконання.

3.5. У разі дострокового виконання робіт Замовник достроково приймає проектно-кошторисну документацію, згідно з положеннями цього розділу.

4. Зобов'язання та права сторін

4.1. Підрядник зобов'язаний:

- виконати всі роботи в обсязі та в строки, передбачені Договором, відповідно до вихідних даних та завдання на проектування. А також спеціальних вказівок Замовника та вимог до документації, що передбачені нормативно-правовими актами та Договором;
- передати Замовникові проектно-кошторисну документацію в порядку та на умовах, визначених Договором, шляхом підписання акту прийому-передачі Документації.

4.2. Замовник зобов'язаний:

- прийняти і сплатити Підряднику за виконані роботи в розмірах і терміни, передбачені цим Договором.

4.3. Підрядник має право залучати до виконання робіт субпідрядників.

5. Відповідальність сторін

5.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за даним Договором Підрядник і Замовник несуть відповідальність відповідно до чинного законодавства.

5.2. При порушенні термінів виконання зобов'язань за договором винна сторона платить іншій стороні пеню у розмірі однієї облікової ставки Національного банку України, яка діяла в період прострочення, нараховану на вартість виконаних робіт за весь період прострочення.

5.3. Відповідальність Замовника за своєчасну оплату виконаних робіт настає з моменту вступу бюджетних коштів на розрахунковий рахунок Замовника.

5.4. Підрядник несе відповідальність за терміни виконання і якість виконаних робіт.

5.5. Замовник несе відповідальність за своєчасне підписання актів здачі-приймання виконаних робіт і оплату виконаних Підрядником робіт.

5.6. Жодна із сторін не несе відповідальності перед іншою стороною за затримку або невиконання зобов'язань за даним договором, обумовлених обставинами, що виникли окрім волі і бажання сторін і які не можна передбачати або уникнути, включаючи війну, громадянські заворушення, епідемії, землетруси, повені, пожежі і інші стихійні лиха (форс-мажорні обставини). Свідоцтво, видане компетентним органом, є достатнім підтвердженням визнання обставин форс-мажорними. Сторона, яка не виконує свого зобов'язання, повинна оповістити іншу сторону про перешкоду і його вплив на виконання зобов'язань за договором не пізніше за 10-денний термін з моменту його появи.

Термін виконання зобов'язань переноситься пропорційно часу дії форс-мажорних обставин.

6. Термін виконання робіт

6.1. Термін виконання робіт – з дати підписання Договору до 31 серпня 2017р.

7. Порядок вирішення суперечок

7.1. Всі спори і розбіжності, що виникають між сторонами за даним Договором або у зв'язку з ним, вирішуються шляхом переговорів.

7.2. У разі неможливості дозволу розбіжностей шляхом переговорів, вони підлягають розгляду в Господарському суді Одеської області у встановленому законодавством порядку.

8. Термін дії договору.

8.1. Цей Договір вважається укладеним з моменту його підписання Сторонами та його скріплення печатками Сторін.

Строк цього Договору починає свій перебіг з моменту підписання цього Договору Сторонами та закінчується «31» грудня 2017 року.

8.2. Закінчення строку цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії цього Договору.

8.3. Усі правовідносини, що виникають з цього Договору або пов'язані із ним, у тому числі пов'язані із дійсністю, укладенням, виконанням, зміною та припиненням цього Договору, тлумаченням його умов, визначенням наслідків недійсності або порушення Договору, регламентуються цим Договором та відповідними нормами чинного в Україні законодавства, а також застосовними до таких правовідносин звичаями ділового обороту на підставі принципів добросовісності, розумності та справедливості.

8.4. Сторона несе повну відповідальність за правильність вказаних нею у цьому Договорі реквізитів та зобов'язується своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несе ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків.

8.5. Відступлення права вимоги та (або) переведення боргу за цим Договором однією із Сторін до третіх осіб допускається виключно за умови письмового погодження цього із іншою Стороною.

8.6. Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками.

8.7. Всі виправлення за текстом цього Договору мають силу та можуть братися до уваги виключно за умови, що вони у кожному окремому випадку датовані, засвідчені підписами Сторін та скріплені їх печатками.

8.8. Цей Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, - по одному для кожної із Сторін.

8.9. До цього Договору додається як його невід'ємна частина:

1. Протокол згоди про договірну ціну.
2. Кошториси на коригування проектно-кошторисної документації.
3. Завдання на проектування.

9. Місцезнаходження і реквізити сторін

ЗАМОВНИК

ПІДРЯДНИК

Приватне підприємство «Грандстиль»

Юридична адреса: провул. Воронцовський,
13, кв. 36, м. Одеса, 65026

Сільський голова

Код ЄДРПОУ: 33215651
р/р 26009245931

М.П.

в ПАТ «Марфін Банк»
МФО 328168

Директор ПП «Грандстиль»

_____ Є.В.Побережнюк

М.П.

Додаток № 1 до договору № ____ від « ____ » лютого 2017 р.

ПРОТОКОЛ №

згоди про договірну ціну на розробку проектно-кошторисної документації по реконструкції майнового комплексу стадіону «Колос» м. Татарбунари Одеської області

« ____ » _____ 2017 р.
Одеса

м.

Ми, що підписалися нижче, _____ (надалі іменується "Замовник"), в особі _____ і Приватне Підприємство «Грандстиль» (надалі іменується «Підрядник») в особі директора Побережнюка Євгена Валерійовича, засвідчуємо, що сторонами досягнута згода про величину договірної ціни на розробку проектно-кошторисної документації по реконструкції майнового комплексу стадіону «Колос» м. Татарбунари Одеської області в сумі, яка складає **697 580,4 (шістьсот дев'яносто сім тисяч п'ятсот вісімдесят гривень 40 копійок) гривень**, у тому числі ПДВ 20% - **116 263,4 (сто шістнадцять тисяч двісті шістдесят три гривні 40 копійок) гривні**.

Протокол є підставою для проведення взаємних розрахунків і платежів між Підрядником і Замовником.

ЗАМОВНИК

ПІДРЯДНИК

Міський голова

М.П.

Приватне підприємство «Грандстиль»

Юридична адреса: провул. Воронцовський,
13, кв. 36, м. Одеса, 65026

Код ЄДРПОУ: 33215651

р/р 26009245931

в ПАТ «Марфін Банк» МФО 328168

Директор ПП «Грандстиль»

_____ Є.В.Побережнюк

М.П.

